

## Factura Pequeño Contribuyente

MILAGRO GUADALUPE, LEONARDO MONROY

Nit Emisor: 84899638

MILAGRO GUADALUPE LEONARDO MONROY

LINEA SUCHITAN zona 0, Melchor de Mencos, PETEN

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

96F1058E-7CE5-45B0-88E5-554D9EC69E06

Serie: 96F1058E Número de DTE: 2095400368

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 11:15:42

Fecha y hora de certificación: 02-abr-2025 11:15:42

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural - DICORER, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de abril de 2025 al 30 de abril de 2025, Según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-305, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-15-2025	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

**CANCELADO**


\* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 96F1058E, número de DTE 2095400368 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Milagro Guadalupe Leonardo Monroy, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-305, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-15-2025. Conste. Petén, 30 de abril de 2025.



(F)   
Milagro Guadalupe Leonardo Monroy  
DPI: 2702 62249 1711

(F)   
Ing. Mynor Adeibi Méndez López  
Jefe Departamental  
MAGA-PETEN



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1743614839869**

Fecha de Generación:  
**Apr 2, 2025, 11:27 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/04/2025 11:15:42
<b>Emisor:</b>	84899638
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	MILAGRO GUADALUPE LEONARDO MONROY
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	96F1058E-7CE5-45B0-88E5-554D9EC69E06
<b>Serie:</b>	96F1058E
<b>Número del DTE:</b>	2095400368
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250402T11:15:4306:0096F1058E7CE545B088E5554D9EC69E06
<b>Fecha de la consulta:</b>	02/04/2025 11:27:18
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 02/04/2025 12:06:35



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	84899638
NOMBRE	MILAGRO GUADALUPE, LEONARDO MONROY
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2025-210-1-2-305</b>	
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-15-2025</b>	
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Técnicos</b>	
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Milagro Guadalupe Leonardo Monroy</b>	
<b>Plazo de contratación:</b>	<b>Del: 02/01/2025</b>	<b>Al: 30/06/2025</b>	
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del: 01/04/2025</b>	<b>Al: 30/04/2025</b>	
<b>Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos</b>		<b>Q. 8,000.00</b>	
<b>Prestados en:</b>		<b>Extensión Rural Municipio de Melchor de Mencos, Petén</b>	

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los centros de aprendizajes para el desarrollo rural CADER, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en brindar una capacitación sobre higiene personal en la comunidad rural, dirigido al grupo CADER, Caserio el naranjito, realizando jabón de lava manos. Fomentando higiene y bienestar personal.	100%	Finalizado
	Apoyé en brindar una capacitación sobre higiene del hogar, implementando la realización de jabón líquido para ropa.	100%	Finalizado
2) Brindar Apoyo técnico diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres jóvenes y niños en las organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en brindar una capacitación sobre la alimentación de las familias según las etapas, realizando la implementación de tortas de huevo con acelga, dirigido al grupo CADER de jóvenes de caserio las delicias, Melchor de Mencos Petén.	100%	Finalizado

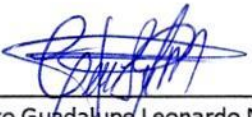


3) Brindar Apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción, y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en brindar una capacitación al grupo CADER, Caserio Grando de oro, Melchor de Mencos Petén, sobre las practicas de preparación de alimentos, realizando una empanadas rellenas de chaya con requesón.	100%	Finalizado
	Apoyé en brindar una capacitación al grupo CADER, Barrio Juda, Melchor de Mencos Petén, sobre la olla nutricional, implementando la realización de enchiladas de pollo con salsa de chaya.	100%	Finalizado
4) Brindar Apoyos técnicos en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizajes para el Desarrollo Rural –CADER	Apoyé en la Organización de la Feria del Agricultor en colaboración con la Municipalidad de Melchor y los Productores Locales para Impulsar la Economía Local, realizado en Barrio el Centro, Melchor de Mencos Petén.	100%	Finalizado
	Apoyé en Coordinar con la casa de Desarrollo de la cultura, una capacitación sobre la olla nutricional, realizando dulces de coco y dulces de tamarindo, con las señoras del grupo CADER, barrio Santa Elena, Melchor de Mencos Petén.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de empresas asociativas rurales.	Apoyé en brindar una capacitación al grupo de jóvenes, CADER del Caserio San Antonio Yaltutu, Melchor de Mencos, Petén, sobre la conservación de los alimentos, realizando la elaboración de mermelada de zanahoria.	100%	Finalizado

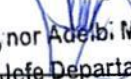
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión AMER y la oficina Municipal de la Mujer OMM operante en el Municipio en beneficio de la Mujer rural	Apoyé en Coordinar y Planificar Actividades y Capacitaciones en Conjunto con la Oficina Municipal de la Juventud, en Beneficio de los Jóvenes Rurales.	100%	Finalizado
	Apoyé en Coordinar y planificar actividades y capacitaciones con la Oficina Municipal de la Mujer, en beneficio de los grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en Coordinar y planificar actividades y capacitaciones con el Distrito de Salud.	100%	Finalizado
	Apoyé en Coordinar y planificar actividades y capacitaciones con la casa de Desarrollo de la cultura.	100%	Finalizado
		100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior	Apoyé en participar en la reunión de COMUDE en el Barrio El Centro, Melchor de Mencos, Petén.	100%	Finalizado
	Apoyé en asistir a un taller en INTECAP, Santa Elena, Petén, sobre la elaboración de los platillos con tilapia, coordinado por la licenciada Zayda Castellanos. Brindando así más conocimientos para las extensionistas de hogar Rural, para implementarlo en los grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en coordinar y organizar la feria del agricultor.	100%	Finalizado
	Apoyé en participar en la reunión de COMUSAN, donde se tocaron temas importantes, en beneficio de las comunidades rurales.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(F)   
 Milagro Guadalupe Leonardo Monroy  
 DPI: 2702 62229 1711  
 Celular: 31189870

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F)   
 Ing. Mynor Adebí Méndez López  
 Jefe Departamental  
 MAGA-PETEN

